

Утверждаю  
Глава Администрации МО «Глазовский район»

И.И.Першин



11 января 2016 г.

## Муниципальное задание

на 2016 год

Наименование муниципального учреждения: **Муниципальное учреждение культуры «Глазовская районная централизованная библиотечная система» муниципального образования «Глазовский район»**

Виды деятельности муниципального учреждения

Виды деятельности муниципального учреждения по ОКВЭД **92.51**

Вид муниципального учреждения

### Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

#### Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги **Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (в стационарных условиях)**
2. Реестровый номер муниципальной услуги **07011000000000001001101**
3. Уникальный номер реестровой записи
4. Категории потребителей муниципального услуги
  - **локальные потребители – пользователи библиотеки**
  - **особые категории: дети, юношество, люди, имеющие ограничения по здоровью (инвалиды по зрению, слуху, с нарушением опорно-двигательного аппарата и т.п.), лица преклонного возраста и другие проблемные группы.**
5. Содержание муниципальной услуги: **выдача документов из библиотечных фондов пользователям библиотек во временное пользование через читальный зал, абонемент, информирование жителей УР по актуальным темам социально-экономического развития республики, предоставление правовой и иной социально-значимой информации, справочно-библиографической информации, проведение культурно-массовых мероприятий, проведение обучающих мероприятий по повышению**

**информационно-коммуникационных навыков населения республики. Автоматизация библиотечных процессов.**6. Условия (формы) оказания услуги: **в условиях стационара**

7. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

7.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

№	Наименование показателя	Единица измерения показателя по ОКЕИ	Значение показателя			
			2016 год (очередной финансовый год)			
			1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
7.1.1.	Посещаемость	раз	Не менее 6	Не менее 9	Не менее 9	Не менее 11
	МО «Адамское»		4	7	9	11
	МО «Верхнебогатырское		6	9	9	11
	МО «Гулековское»		5	8	9	11
	МО «Качкашурское»		5	6	7	10
	МО «Кожильское»		7	10	11	11
	МО «Куреговское»		5	6	7	8
	МО «Октябрьское»		6	9	11	11
	МО «Парзинское»		4	7	8	10
	МО «Понинское»		5	9	9	12
	МО «Ураковское»		6	9	9	11
	МО «Штанигуртское»		10	10	14	14
	ЦБС		7	7	9	11

7.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальной задание считается выполненным 5 процентов .

7.3. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

№	Наименование показателя	Единица измерения показателя по ОКЕИ	Значение показателя			
			2016 год (очередной финансовый год)			
			1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
7.3.1.	Число посещений	человек				
	МО «Адамское»		1086	3218	4456	6040

	МО «Верхнебогатyrское»		4376	7582	9088	10200
	МО «Гулековское»		2313	4848	5901	5000
	МО «Качкашурское»		1428	2708	3526	4440
	МО «Кожильское»		5238	10824	12877	11500
	МО «Куреговское»		1410	2177	2452	3020
	МО «Октябрьское»		3139	6997	9035	9380
	МО «Парзинское»		1485	3366	4143	4300
	МО «Понинское»		4645	10307	13248	12800
	МО «Ураковское»		2597	5906	7275	7100
	МО «Штанигуртское»		2066	3475	4628	5160
	Районная библиотека		4468	13822	22336	7320
	ЦБС		34251	75230	98065	86260

7.4. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальной заданием считается выполненным 5 процентов.

8. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления, среднегодовой размер платы (цена, тариф):

Нормативный правовой акт					Средний размер платы
вид	принявший орган	дата	номе р	наименование	2016 год (очередной финансовый год)
постановле ние	Администрация МО «Глазовский район»	22.03.2016	39	Об утверждении Положения о платных услугах в МУК «Глазовская районная ЦБС»	От 3 до 500 руб

9. Порядок оказания муниципальной услуги.

9.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

постановление	Министерство культуры Российской Федерации	24.07.2015		Базовый (отраслевой) перечень государственных (муниципальных) услуг (работ) в сфере «Культура, кинематография и архивное дело»
	Правительство УР	30.11.2015	532	Ведомственный перечень государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями Удмуртской Республики в сфере культуры
приказ	Федеральное агентство по техническому регулированию и метрология	21.10.2014	1367-ст	ГОСТ 7.0.20–2014 «Библиотечная статистика: показатели и единицы исчисления»

## 9.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Информация у входа в Библиотеку	наименование Библиотеки; информация о режиме работы Библиотеки	По мере необходимости
2. Информация в помещениях Библиотеки	правила пользования Библиотекой; полный перечень оказываемых Библиотекой услуг (в том числе, платных с указанием цен); информация о режиме работы Библиотеки; информация о номерах телефонов Библиотеки; информация о проводимых выставках и культурно-досуговых мероприятиях;	

	информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе Библиотеки	
3. Информация на Интернет- сайте Библиотеки	Библиотека поддерживает в актуальном состоянии Интернет-сайт, на котором размещены: информация об адресе и номерах телефонов отделов Библиотеки; информация о режиме работы отделов Библиотеки; информация о проводимых мероприятиях; полный перечень оказываемых Библиотекой услуг, в том числе, платных услуг с указанием их стоимости; информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе Библиотеки.	
4. Информация о специалистах Библиотеки	Специалисты Библиотеки, непосредственно взаимодействующие с посетителями, имеют нагрудные таблички с указанием фамилии, имени и отчества.	

**Раздел 2**

1. Наименование муниципальной услуги **Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (вне стационара)**
2. Реестровый номер муниципальной услуги **07011000000000002000101**
3. Уникальный номер реестровой записи
4. Категории потребителей муниципального услуги:
  - **локальные потребители**
  - **особые категории: дети, юношество, люди, имеющие ограничения по здоровью (инвалиды по зрению, слуху, с нарушением опорно-двигательного аппарата и т.п.), лица преклонного возраста и другие проблемные группы.**

5. Содержание муниципальной услуги: **выдача документов из библиотечных фондов пользователям библиотек во временное пользование посредством вне стационарных форм библиотечного обслуживания (библиотечные пункты, МБА, ЭДД), проведение выездных культурно-массовых мероприятий.**
6. Условия (формы) оказания услуги: **вне стационара**
7. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
- 7.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

№	Наименование показателя	Единица измерения показателя по ОКЕИ	Значение показателя			
			2016 год (очередной финансовый год)			
7.1.1.	Доля посещений в общем количестве посещений	%	1 кв	2 кв.	3 кв.	4 кв.
	МО «Адамское»		4	4	2	2.5
	МО «Верхнебогатырское		2	19	17	16.3
	МО «Гулековское»		2	37	19	31
	МО «Качкашурское»		2	16	13	11
	МО «Кожильское»		1	5	18	20
	МО «Куреговское»		2	17	15	13
	МО «Октябрьское»		2	3	2	2
	МО «Парзинское»		2	18	18	17
	МО «Понинское»		2	8	13	14
	МО «Ураковское»		2	16	16	17
	МО «Штанигуртское»		1	7	5	6
	Районная библиотека		3	3	3	1
	ЦБС		2	12	10	11

7.2 Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальной задание считается выполненным 5 процентов .

7.3 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

№	Наименование показателя	Единица измерения показателя по	Значение показателя			
			2016 год (очередной финансовый год)			

7.3.1.	Число посещений	ОКЕИ				
		человек	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
	МО «Адамское»		42	127	127	160
	МО «Верхнебогатырское»		81	1467	1620	2000
	МО «Гулековское»		59	1837	1837	2300
	МО «Качкашурское»		32	460	460	560
	МО «Кожильское»		79	568	2374	3000
	МО «Куреговское»		28	389	389	480
	МО «Октябрьское»		64	191	191	250
	МО «Парзинское»		31	623	749	900
	МО «Понинское»		102	909	1707	2200
	МО «Ураковское»		47	955	1232	1500
	МО «Штанигуртское»		32	260	260	340
	Районная библиотека		123	159	273	380
	ЦБС		720	8407	11219	14070

7.4 Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальной задание считается выполненным 5 процентов.

8 Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления, среднегодовой размер платы (цена, тариф):

Нормативный правовой акт					Средний размер платы
вид	принявший орган	дата	номер	наименование	2016 год
постановление	Администрация МО «Глазовский район»	22.03.2016	39	Об утверждении Положения о платных услугах в МУК «Глазовская районная ЦБС»	От 3 до 500 руб

9. Порядок оказания муниципальной услуги.

9.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

постановление	Министерство культуры Российской Федерации	24.07.2015		Базовый (отраслевой) перечень государственных (муниципальных) услуг (работ) в сфере «Культура, кинематография и архивное дело»
	Правительство УР	30.11.2015	532	Ведомственный перечень государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями Удмуртской Республики в сфере культуры
приказ	Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии	21.10.2014	1367-ст	ГОСТ 7.0.20–2014 «Библиотечная статистика: показатели и единицы исчисления»

## 9.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Информация у входа в Библиотеку	наименование Библиотеки; информация о режиме работы Библиотеки	По мере необходимости
2. Информация в помещениях Библиотеки	правила пользования Библиотекой; полный перечень оказываемых Библиотекой услуг (в том числе, платных с указанием цен); информация о режиме работы Библиотеки; информация о номерах телефонов Библиотеки; информация о проводимых выставках и культурно-досуговых мероприятиях;	



	информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе Библиотеки	
3. Информация на Интернет- сайте Библиотеки	Библиотека поддерживает в актуальном состоянии Интернет-сайт, на котором размещены: информация об адресе и номерах телефонов отделов Библиотеки; информация о режиме работы отделов Библиотеки; информация о проводимых мероприятиях; полный перечень оказываемых Библиотекой услуг, в том числе, платных услуг с указанием их стоимости; информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе Библиотеки.	
4. Информация о специалистах Библиотеки	Специалисты Библиотеки, непосредственно взаимодействующие с посетителями, имеют нагрудные таблички с указанием фамилии, имени и отчества.	

**Раздел 3**

1. Наименование муниципальной услуги **Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (удаленно через сеть Интернет)**
2. Реестровый номер муниципальной услуги **0701100000000003009101**
3. Уникальный номер реестровой записи
4. Категории потребителей муниципального услуги: **удаленные потребители – пользователи услугами библиотеки через Интернет**
5. Содержание муниципальной услуги: **предоставление доступа пользователям к информации, ресурсам, сервисам, размещенным на официальных порталах (сайтах) библиотек, техническая поддержка портала (сайта)**
6. Условия (формы) оказания услуги: **удаленно через сеть Интернет**

7. Показатели, характеризующие объём и качество муниципальной услуги:

7.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

№	Наименование показателя Единица измерения показателя по ОКЕИ		Значение показателя			
			2016 год (очередной финансовый год)			
			1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
7.1.1.	Доля обращений к веб-сайтам библиотек в общем количестве посещений	%				
	МО «Октябрьское»		13	11	11	12
	Районная библиотека		39	57	63	71
	ЦБС		6	11	15	17

8.2 Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальной задание считается выполненным 5 процентов .

8.3 Показатели, характеризующие объём муниципальной услуги:

№	Наименование показателя Единица измерения показателя по ОКЕИ		Значение показателя			
			2016 год (очередной финансовый год)			
			1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
7.3.1.	Число посещений веб-сайтов библиотек	посетители				
	МО «Октябрьское»		415	792	1063	1370
	Районная библиотека		1764	7918	14256	19300
	ЦБС		2179	8710	15319	20670

8.4 Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объёма муниципальной услуги, в пределах которых муниципальной задание считается выполненным 5 процентов .

9 Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления, среднегодовой размер платы (цена, тариф):

Нормативный правовой акт	Средний размер платы (цена, тариф)

вид	принявший орган	дата	номер	наименование	2016 год (очередной финансовый год)
постановление	Администрация МО «Глазовский район»	22.03.2016	39	Об утверждении Положения о платных услугах в МУК «Глазовская районная ЦБС»	От 3 до 500 руб

9. Порядок оказания муниципальной услуги.

9.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
	Министерство культуры Российской Федерации	24.07.2015		Базовый (отраслевой) перечень государственных (муниципальных) услуг (работ) в сфере «Культура, кинематография и архивное дело»
постановление	Правительство УР	30.11.2015	532	Ведомственный перечень государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями Удмуртской Республики в сфере культуры
приказ	Федеральное агентство по техническому регулированию и метрология	21.10.2014	1367-ст	ГОСТ 7.0.20–2014 «Библиотечная статистика: показатели и единицы исчисления»

9.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления
-----------------------	-------------------------------	--------------------

		<b>информации</b>
1. Информация у входа в Библиотеку	наименование Библиотеки; информация о режиме работы Библиотеки	По мере необходимости
2. Информация в помещениях Библиотеки	правила пользования Библиотекой; полный перечень оказываемых Библиотекой услуг (в том числе, платных с указанием цен); информация о режиме работы Библиотеки; информация о номерах телефонов Библиотеки; информация о проводимых выставках и культурно-досуговых мероприятиях; информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе Библиотеки	
3. Информация на Интернет- сайте Библиотеки	Библиотека поддерживает в актуальном состоянии Интернет-сайт, на котором размещены: информация об адресе и номерах телефонов отделов Библиотеки; информация о режиме работы отделов Библиотеки; информация о проводимых мероприятиях; полный перечень оказываемых Библиотекой услуг, в том числе, платных услуг с указанием их стоимости; информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе Библиотеки.	
4. Информация о специалистах Библиотеки	Специалисты Библиотеки, непосредственно взаимодействующие с посетителями, имеют	

	нагрудные таблички с указанием фамилии, имени и отчества.	
--	---	--

## Часть 2. Сведения о выполняемых муниципальных работах

### Раздел 1

1. Наименование муниципальной работы: **формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки**
2. Реестровый номер муниципальной работы **07013100000000000008101**
3. Уникальный номер реестровой записи
4. Категории потребителей муниципальной работы
  - **локальные потребители – пользователи библиотеки**
  - **удаленные потребители – пользователи услугами библиотеки через Интернет**
  - **особые категории: дети, юношество, люди, имеющие ограничения по здоровью (инвалиды по зрению, слуху, с нарушением опорно-двигательного аппарата и т.п.), лица преклонного возраста и другие проблемные группы.**
5. Содержание муниципальной работы: **формирование библиотечных фондов, учет поступления новых документов и исключение документов из библиотечного фонда. Перераспределение документов между фондами библиотеки. Расстановка документов библиотечного фонда. Проверка библиотечных фондов. Мониторинг хранения документов библиотечных фондов. Проведение санитарной обработки документов библиотечного фонда, предупредительного ремонта, переплета документов. Перевод документов в электронный вид.**
6. Условия (формы) выполнения работы: в условиях стационара
7. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы:
  - 7.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы

№	Наименование показателя	Единица измерения показателя по ОКЕИ	Значение показателя			
			2016 год (очередной финансовый год)			
			1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
7.1.1.	Обращаемость библиотечного фонда	раз				

	МО «Адамское»		0.6	1.2	2.1	2.5
	МО «Верхнебогатyrское		0.9	1.4	1.7	2.1
	МО «Гулековское»		0.9	1.6	2.0	2.5
	МО «Качкашурское»		0.8	1.2	1.9	2.0
	МО «Кожильское»		0.9	1.4	1.6	2.0
	МО «Куреговское»		0.7	1.2	1.4	1.9
	МО «Октябрьское»		0.9	1.6	2.2	3.0
	МО «Парзинское»		0.8	1.6	1.9	2.3
	МО «Понинское»		0.7	1.5	1.9	2.5
	МО «Ураковское»		0.8	1.5	1.9	2.5
	МО «Штанигуртское»		0.8	1.3	1.7	2.3
	Районная библиотека		0.6	1.3	1.8	2.1
	ЦБС		0.8	1.4	1.9	2.3

7.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 5 процентов.

7.3. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

№	Наименование показателя	Единица измерения показателя по ОКЕИ	Значение показателя			
			2016			
			год (очередной финансовый год)			
			1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
7.2.1.	Количество библиотечного фонда	документ				
	МО «Адамское»		5675	5710	4428	4491
	МО «Верхнебогатyrское		9979	10051	10188	10073
	МО «Гулековское»		6567	6605	6772	5775
	МО «Качкашурское»		5089	5118	4361	4369
	МО «Кожильское»		12654	12771	12677	12718
	МО «Куреговское»		4601	4620	4650	4680
	МО «Октябрьское»		6066	6113	5894	5907
	МО «Парзинское»		4704	4727	4785	4816
	МО «Понинское»		13364	13457	13209	13269
	МО «Ураковское»		7983	8058	8154	8163
	МО «Штанигуртское»		4815	4892	4928	4943

	Районная библиотека		14842	14847	14623	14796
	ЦБС		96339	96969	94569	94000

7.4. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 5 процентов .

## Раздел 2

1. Наименование муниципальной работы: **библиографическая обработка документов и создание каталогов**
2. Реестровый номер муниципальной работы: **0701410000000000007101**
3. Уникальный номер реестровой записи
4. Категории потребителей муниципальной работы
  - **локальные потребители – пользователи библиотеки**
  - **удаленные потребители – пользователи услугами библиотеки через Интернет**
  - **особые категории: дети, юношество, люди, имеющие ограничения по здоровью (инвалиды по зрению, слуху, с нарушением опорно-двигательного аппарата и т.п.), лица преклонного возраста и другие проблемные группы.**
5. Содержание муниципальной работы: **формирование традиционных и электронных каталогов, библиографических баз данных. Техническая поддержка автоматизированных информационно-библиотечных систем**
6. Условия (формы) выполнения работы: в условиях стационара
7. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы:
  - 7.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной работы

№	Наименование показателя	Единица измерения показателя по ОКЕИ	Значение показателя			
			2016 год (очередной финансовый год)			
			1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
7.1.1.	Доля библиографических записей электронного каталога от количества библиотечного фонда	%				
	Районная библиотека		16	17	18	18.9
	ЦБС		16	17	18	18.9

7.2 Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 5 процентов .

7.3 Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

№	Наименование показателя	Единица	Значение показателя
---	-------------------------	---------	---------------------

		измерения показателя по ОКЕИ	2016 год (очередной финансовый год)			
			1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
7.2.1.	Количество библиографических записей электронного каталога	Библиографические записи				
	Районная библиотека		15497	16640	17340	17840
	ЦБС		15497	16640	17340	17840

7.4 Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 5 процентов.

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

#### 1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

№ п/п	Основание для приостановления или прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Несоответствие помещения санитарно-гигиеническим нормам и стандартам	п .2.4.3.12 раздела 2 СанПиН 2.4.3.1186-03
2.	Ликвидация или реорганизация учреждения	Устав МУК «ГРЦБС» часть 6
3.	Реорганизация, ликвидации Главного распорядителя средств бюджета муниципального образования «Глазовский район»	Устав МО «Глазовский район»

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания (в том числе условия и порядок внесения изменений в муниципальное задание; финансовые санкции (штрафы, изъятия, иные меры воздействия за нарушения условий выполнения муниципального задания) \_\_\_\_\_.

#### 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Орган , осуществляющие контроль за
----------------	---------------	------------------------------------



	<b>контроля</b>	<b>выполнением муниципального задания</b>
1. <u>Внутренний контроль</u> Наличие основной регламентирующей документации (Устав, правила пользования библиотекой, перечень услуг, планы и отчеты, положения, инструкции и др. локальные документы)	1 раз в квартал	руководитель учреждения, его заместитель, руководитель структурных подразделений.
2. <u>Внешний контроль</u>	1 раз в год	Администрация МО «Глазовский район»

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания **Ежемесячно**

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания **до 5 числа месяца, следующего за отчетным.**

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания \_\_\_\_\_

Директор

И.В.Кутявина

Согласовано:

Начальник отдела культуры  
и молодежной политики

С.В.Коротаева

